

**Положение**  
**о свободном посещении школы обучающимися, осваивающими программы**  
**общего образования в МБОУ СОШ с углубленным изучением информатики № 68**  
**г. Пензы**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о свободном посещении школы обучающимися, осваивающими программы общего образования (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 года № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ», Уставом МБОУ СОШ с углубленным изучением информатики № 68 г. Пензы (далее – Учреждение).

Настоящее положение определяет порядок предоставления обучающимся очной формы обучения свободного посещения учебных занятий в Учреждении.

1.2. Свободное посещение учебных занятий предусматривает самостоятельное освоение обучающимися части дисциплин учебного плана в соответствии с графиком освоения учебного материала обучающимися Учреждения.

1.3. Свободное посещение занятий предоставляется обучающимся Учреждения:

- по состоянию здоровья (на основании медицинских документов);
- при обращении или ходатайстве в адрес Учреждения государственных, общественных и спортивных организаций;
- в исключительных случаях, по иным основаниям, признанным достаточными (например, ежедневный уход за тяжелобольным родственником).

1.4. Право свободного посещения занятий предоставляется обучающимся на четверть/полугодие/учебный год.

1.5. Свободное посещение школы определяется как особый формат организации образовательного процесса обучающихся очной формы обучения в условиях ситуаций, описанных в пунктах 1.3. данного Положения, и не является основанием для освобождения обучающегося от выполнения программы, промежуточной и итоговой аттестации, предусмотренной учебным планом.

**2. Организация предоставления обучающимся права свободного посещения**  
**школы**

2.1. Право свободного посещения школы предоставляется обучающимся школы с момента поступления официальной информации о событиях, описанных в пункте 1.3. данного Положения на весь период правового основания реализации данного права, при этом срок действия данного режима определяется законными представителями ребёнка самостоятельно.

2.2. Для перевода обучающегося школы на режим свободного посещения школы законным представителям необходимо написать заявление на имя директора Учреждения с просьбой о предоставлении ему свободного посещения занятий с указанием соответствующих оснований по установленной форме (Приложение № 1). Поступившее заявление подлежит обязательной регистрации секретарем учебной части Учреждения в день обращения или последующий за ним рабочий день.

Поступившее заявление подлежит отклонению в случае отсутствия оснований, указанных в пунктах 1.2. – 1.3. данного Положения, несоответствия утверждённой форме, несогласия с порядком организации образовательного процесса в рамках режима свободного посещения школы.

2.3. В зависимости от основания, по которому предоставляется свободное посещение занятий, к заявлению могут прилагаться копии следующих документов:

- медицинское заключение о невозможности посещения занятий с указанием периода лечения;

- письменное ходатайство от государственных, общественных и спортивных организаций (с указанием расписания/режима тренировок или занятий);

- в исключительных случаях для предоставления свободного посещения может быть представлено заключение врачебной комиссии медицинской организации или медицинская справка, в которой указано, что родственник нуждается в уходе; документ, подтверждающий родственные отношения и др.

2.4. Порядок предоставления свободного посещения не распространяется на учебные занятия дополнительных образовательных программ и внеурочной деятельности.

### **3. Порядок организации образовательного процесса в рамках режима свободного посещения школы.**

3.1. Перевод обучающегося Учреждения на режим свободного посещения школы оформляется приказом по учреждению, который издается в течение 1 дня после регистрации заявления, но не позднее даты, заявленной законными представителями обучающегося как начало действия данного режима.

3.2. Приказом устанавливаются обязательные условия организации образовательного процесса.

3.2.1. **Администрация Учреждения** обеспечивает:

✓ инструктаж классного руководителя и учителей-предметников по основным аспектам организации образовательного процесса в связи с введением режима свободного посещения школы;

✓ контроль за накопляемостью отметок.

3.2.2. **Классный руководитель:**

✓ ежедневно учитывает пропуски обучающихся в классном журнале, по итогам учебной четверти и года заполняет Сводную ведомость учёта пропущенных уроков;

✓ контролирует своевременную выдачу домашнего задания, своевременное оценивание представленных работ, входящую информацию от обучающегося, его законных представителей, учителей-предметников и обеспечивает оперативную коммуникацию всех задействованных сторон.

3.2.3. **Учитель-предметник:**

✓ ставит отметку в ЭЖ об отсутствии обучающегося по уважительной причине;

- ✓ выдает домашнее задание к уроку;
- ✓ при необходимости обеспечивает отправку дополнительных материалов, в том числе по инициативе обучающегося или его законных представителей;
- ✓ проверяет поступившие от обучающегося материалы и выставляет отметку в ЭЖ в соответствии с регламентом представления и проверки работ.
- ✓ предоставляет возможность консультирования, обучающегося и назначает обязательные для посещения занятия со сдачей самостоятельных, контрольных работ или зачетов по предмету;
- ✓ предоставляет классному руководителю информацию об успеваемости обучающегося и полноте выполнения направленных материалов;
- ✓ находится в режиме обратной связи с обучающимся и его законными представителями в период с 16.00 до 18.00.

3.2.4. **Обучающийся**, оформивший свободное посещение занятий, имеет право:

- ✓ получать индивидуальные консультации учителей-предметников.

3.2.5. **Обучающийся**, оформивший свободное посещение занятий, обязан:

- ✓ выполнять задания по предметам текущего учебного периода, предусмотренные учебными планами и программами:

- независимо от причины пропуска изучить материал уроков и сдать пропущенный теоретический материал в срок не более 3 учебных дней после пропущенного занятия;

- ✓ участвовать в мероприятиях класса и школы.

3.2.6. **Родители (законные представители)** ребенка обязаны:

- ✓ обеспечить прохождение ребенком учебной программы по предметам в соответствии с учебным планом;
- ✓ своевременно информировать классного руководителя об опоздании или пропуске учебного занятия обучающимся;
- ✓ в течение двух дней предоставить документ, подтверждающий причину длительного отсутствия ребенка (справка, заявление и т.д.);
- ✓ явиться в школу по требованию администрации образовательного учреждения, педагога или классного руководителя.

3.3. В случае несоблюдения данных условий, предусмотренные п. 3.2.5 – 3.2.6., администрация Учреждения уведомляет законных представителей ребёнка об имеющейся академической задолженности, что служит основанием к внесению изменений в индивидуальный график обучающегося и продления аттестации по итогам учебного периода.

3.4. Если обучающийся нарушил данные условия, предусмотренные п. 3.2.5 – 3.2.6., то Учреждение вправе не предоставлять ему свободное посещение занятий в следующем учебном периоде.

3.5. За законными представителями обучающегося сохраняется право в любой момент отозвать заявление о переводе ребёнка на свободный режим посещения школы путём подачи заявления об отмене данного режима (Приложение № 2).

Директору МБОУ СОШ с углубленным  
изучением информатики № 68 г. Пензы  
Курмаеву Х.Г.

\_\_\_\_\_

*(ФИО законного представителя ребенка)*

\_\_\_\_\_

*(контактный телефон)*

\_\_\_\_\_

*(адрес)*

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением о свободном посещении школы обучающимися, осваивающими программы общего образования в МБОУ СОШ № 68 г. Пензы прошу Вас разрешить моему ребёнку

\_\_\_\_\_,  
*(ФИО учащегося)*  
учащемуся(-ейся) \_\_\_\_ « \_\_\_\_ » класса свободное посещение

\_\_\_\_\_

*(указать номер урока или предмет согласно расписанию занятий)*

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

В СВЯЗИ С \_\_\_\_\_

*(указать причину в соответствии с ходатайством)*

Ответственность за жизнь и здоровье, а также прохождение учебной программы на период отсутствия своего ребенка беру на себя.

Гарантирую создание условий для обучения ребенка и выполнение им заданий, назначенных учителями.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

С особенностями организации образовательного процесса при переходе на режим свободного посещения школы ознакомлен (а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Директору МБОУ СОШ с углубленным  
изучением информатики № 68 г. Пензы  
Курмаеву Х.Г.

\_\_\_\_\_  
(ФИО законного представителя ребенка)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(адрес)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением о свободном посещении школы обучающимися, осваивающими программы общего образования в МБОУ СОШ № 68 г. Пензы прошу досрочно завершить действие режима свободного посещения школы в отношении моего ребёнка

\_\_\_\_\_  
(ФИО учащегося)

учащегося(-йся) \_\_\_\_\_ класса «\_\_\_\_\_», ранее переведенного(ой) на данный формат организации образовательного процесса на основании моего заявления.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /